



PÁLYÁZATI KIÍRÁS

A Miskolci Egyetem
(székhelye: 3515 Miskolc, Egyetemváros; a továbbiakban: Kiíró)
az alábbi pályázati felhívást teszi közzé:

I. Alapvető információk

1. Kiíró üzemeltetési kötelezettséggel bérbe kívánja adni a 3515 Miskolc, Egyetemváros területén található, önálló helyrajzi számmal nem rendelkező alábbi ingatlanokat:
 - az étterem és hallgatói klubok megjelölésű 4406 m² alapterületű épületben található konyha és a hozzá tartozó üzemeltetési helyiségek, továbbá a Hallgatói klub és hozzá tartozó üzemeltetési helyiségek mindösszesen 3661,38 m² alapterülettel, a birtokbaadási jegyzőkönyvben tételesen, részletezve meghatározott ingóságokkal és berendezésekkel együtt,
 - az A/1. elnevezésű épületben található, összesen 127 m² alapterületű ún. Rácsos büfé elnevezésű helyiség a birtokbaadási jegyzőkönyvben tételesen, részletezve meghatározott ingóságokkal és berendezésekkel együtt,
 - a Stefánia elnevezésű épületben található, összesen 33 m² alapterületű ún. Stefánia büfé helyiségei a birtokbaadási jegyzőkönyvben tételesen, részletezve meghatározott ingóságokkal és berendezésekkel együtt, továbbá
 - a Díszaulában található, összesen 89,45 m² alapterületű ún. Jogász büfé helyisége a birtokbaadási jegyzőkönyvben tételesen, részletezve meghatározott ingóságokkal és berendezésekkel együtt (a továbbiakban együttesen: **bérlemények**).
2. A bérlemények tulajdonosa a Kiíró.
3. A pályázat célja: helyiség és terület bérbeadása munkahelyi és hallgatói étkeztetés, hallgatói klub, munkahelyi és hallgatói büfé étkeztetés biztosítása céljából.
4. A pályázati eljárás **nyilvános** eljárás. Az eljárás nyelve magyar.
5. A pályázat benyújtási ideje: **személyesen 2025. január 13. és 2025. január 16. között 9:00-14:00 között, postai úton történő feladás esetén a beérkezési határidő 2025. január 16.**
6. A pályázati dokumentáció eléréséhez kérjük, hogy szíveskedjen regisztrációs e-mailt küldeni az ertesites@uni-miskolc.hu e-mail címre legkésőbb **2024. december 10. 11.00 óráig**, melyben kérjük, hogy jelölje meg a pályázó megnevezését, székhelyét, adószámát, e-mail címét, kapcsolattartó személy elérhetőségét. A regisztráció feltétele regisztrációs díj megfizetése. Regisztrációs díj összege 100.000,- Ft + ÁFA, amelyet a Kiíró 11734004-26015217 számú bankszámlájára kell megfizetni, legkésőbb **2024. december 10. napján 11 óráig**. A pályázati dokumentációt, vagy annak elektronikus elérhetőségét a regisztrációs e-mailben megjelölt e-mail címre küldi meg a Kiíró egységesen **2024. december 12. napján**.
7. Felhívjuk a pályázók figyelmét, hogy a bérlemények körébe tartozó konyha és Hallgatói Klub területén jelenleg építési, felújítási beruházás zajlik, azok nem bejárhatóak, ezeken a területeken a pályázat kiírója helyszíni bejárást nem tart. A pályázók ezen bérlemények körébe tartozó ingatlanok műszaki és egyéb paramétereit az e-mailben rendelkezésre bocsátott pályázati dokumentáció részeként ismerhetik meg, valamint az ertesites@uni-miskolc.hu e-mail címre



előzetesen megküldött erre irányuló kérés esetén a pályázat kiírója személyes konzultáció keretében is bemutatja. A pályázók a kérdéseiket a személyes konzultáció előtt írásban küldjék meg.

8. A pályázó az ertekeletes@uni-miskolc.hu e-mail címre küldött igénye alapján, előzetes időpontegyeztetést követően megtekintheti az ún. Rácsos büfé, a Stefánia büfé és a Jogász büfé bérleményeket.
9. A pályázatot postai úton a 3515 Miskolc, Egyetemváros címre a Miskolci Egyetem Jogi- és Compliance Központ részére címezve térítvevényes postai szolgáltatással feladva vagy személyesen lehet benyújtani a Miskolci Egyetem, A/4-es épület I. emelet 123. irodájában.
10. A pályázatot 2 példányban (1 eredeti + 1 másolat), zárt borítékban, „**Menza 2025-2032**” felirattal kell benyújtani.
11. **Kiíró előírja, hogy egy pályázó csak egy pályázatot nyújthat be. A pályázatot kizárólag a bérleményekre együttesen lehet benyújtani, részajánlat benyújtására nincs lehetőség.**
12. Kiíró nyilvános bontási eljárást nem tart.
13. Kiíró felhívja a pályázók figyelmét, hogy a pályázati dokumentáció részét képező szerződéstervezet és annak mellékletei tartalmazzák a szerződéses kötelezettségeket a nyertes pályázó részére. A szerződéstervezeten változtatások kezdeményezésére nincs lehetőség.
14. A pályázat elkészítésével és a pályázaton való részvétellel kapcsolatos költségek a pályázat érvényességétől, illetve eredményességétől függetlenül pályázót terhelik.
15. Kiíró tájékoztatja a pályázókat, hogy a pályázati eljárás eredményeként bérleti jogot nem szereznek.
16. Kiíró előírja, hogy konzorcium, vagy más ajánlattevői közösség érvényes pályázatot nem tehet. A Hallgatói Klub üzemeltetésébe közreműködőként harmadik személy bevonása kivételével, minden pályázónak egyedül kell megfelelnie az előírásoknak. Amennyiben a pályázó a pályázati a Hallgatói Klub tekintetében a feltételeknek már a pályázat benyújtásakor tudottan kizárólag közreműködő bevonásával tud vagy kíván eleget tenni, úgy a közreműködő adatait és a közreműködő által ellátott tevékenység leírását az üzemeltetési koncepcióban kell szerepeltetnie, továbbá csatolnia kell a tevékenység ellátására a közreműködővel megkötött előszerződést. Az üzemeltetési koncepcióba azt is fel kell tüntetni, hogy a pályázó albérletbe kívánja-e adni a közreműködőnek a Hallgatói Klubot.
17. A pályázó a pályázati eljárás alatt és a pályázati eljárás befejezését követően is időbeni korlátozás nélkül köteles titokban tartani a pályázati dokumentációban szereplő adatokat, információkat, tényeket. Azokat kizárólag közreműködő bevonása esetén, a bevonni tervezet közreműködővel oszthatja meg és csak kizárólag a Hallgatói Klub tekintetében. A közreműködőt ugyanazon titoktartási kötelezettségek terhelik, mint a pályázót, erről a pályázónak írásban kell tájékoztatnia a közreműködőt.
18. A pályázó köteles titokban tartani pályázata tartalmát, a megajánlott bérleti díjat, köteles továbbá a pályázati eljárás befejezését követően is bizalmasan kezelni a Kiíró által a



rendelkezésére bocsátott minden tényt, információt, adatot, azokról harmadik személynek tájékoztatást nem adhat. (Ez a tilalom nem zárja ki a finanszírozó bankokkal, esetleges közreműködővel, valamint a pályázó meghatalmazott jogi képviselőjével, illetve a pályázat elkészítéséhez a pályázó által igénybe vett, felhatalmazással rendelkező egyéb szakértővel való kapcsolattartást, a titoktartási kötelezettség azonban e személyekre is kiterjed). Ha a pályázó vagy az érdekkörébe tartozó más személy a pályázat titkosságát megsértette, a Kíró a pályázatát érvénytelennek nyilváníthatja.

19. Kíró tájékoztatja a pályázókat, hogy amennyiben bármely pályázó más pályázó személyével kapcsolatos kérdést, vagy bejelentést tesz Kírónál a pályázati eljárás eredményének megküldését megelőzően, akkor Kíró a bejelentést, vagy kérdést feltevő pályázót kizárhatja az eljárásból.
20. Kíró tájékoztatja a pályázókat, hogy amennyiben valamelyik pályázó az összeférhetlenségi szabályokat megsérti, vagy az eljárás tisztaságát, vagy a többi pályázó érdekeit súlyosan sértő cselekményt követ el, akkor Kíró az adott pályázó pályázatát nyilvánítja érvénytelenné és pályázót az eljárás további részéből kizárja.
21. A Kíró a rangsoroláskor alkalmazandó értékelési szempontként a legmagasabb összegű bérleti díjat határozza meg. Erre tekintettel a nyertes pályázót az érvényes ajánlatot adók közül a legmagasabb összegű bérleti díj, mint ajánlati ár szempontja szerint választja ki a Kíró. Amennyiben kettő vagy több pályázó is azonos legmagasabb összegű ajánlati árat adott meg, a Kíró erről tájékoztatja azonos ajánlati árat adó pályázókat, azzal, hogy a tájékoztatás kézhezvételét követő 5 napon belül lehetőségük van a pályázatuk módosítására az ajánlati ár tekintetében. Amennyiben ezt követően is kettő vagy több azonos legmagasabb összegű ajánlati ár marad, az azonos összeget ajánló ajánlattevők részvételével a Kíró licitet tart. A licit lebonyolításának a részletszabályairól a Kíró a licitet megelőzően tájékoztatja az érintett ajánlattevőket.
22. Kíró az általa **elfogadható legalacsonyabb összegű megajánlott bérleti díjat a bérlemények vonatkozásában nettó 5.000.000,- Ft/hónap + ÁFA, azaz havonta ötmillió forint + ÁFA** összegben határozza meg.
23. Kíró a pályázók pénzügyi alkalmasságának vizsgálata körében az alkalmasságról szóló nyilatkozatokon túl igazolásokat nem kér be, de a nyertes pályázónak a szerződés megkötéséhez **együttes adóigazolást** kell benyújtania arról, hogy nincs az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény 7. § 34. pontja szerinti, hatvan napnál régebben lejárt esedékességű köztartozása. Kíró tájékoztatja a pályázókat, hogy a nyertes pályázónak lehetősége van elektronikus aláírással ellátott adóigazolást e-mailben a Kíró kapcsolattartási címére megküldeni.
24. Kíró előírja, hogy pályázó **2 millió forint pályázati biztosítékot** köteles megfizetni a Kíró 11734004-26015217 számú bankszámlájára „Menza pályázati biztosíték” megjegyzéssel, oly módon, hogy a teljes összeg legkésőbb **2025. január 16. 14:00 óráig jóváírásra kerüljön** a Kíró bankszámláján. Ennek során figyelemmel kell lenni a banki átfutási időre is. Kíró nem vizsgálja a beérkezés elmaradásának okát, a biztosíték határidőbeni beérkezésének elmulasztása a pályázó felelőssége. Az a pályázat, amelynek pályázója a pályázati biztosítékot nem fizette meg megfelelően, érvénytelen; hiánypótlásra nincs lehetőség. Kíró a pályázati biztosítékot a pályázati felhívás visszavonása, az eljárás eredménytelenségének megállapítása esetén, továbbá - a pályázat elbírálását követően - a nem nyertes pályázók részére nyolc napon belül visszafizeti.



Nem jár vissza a pályázati biztosíték, ha a pályázó ajánlatát az ajánlati kötöttség időtartama alatt visszavonta, vagy a szerződés megkötése neki felróható, vagy az ő érdekkörében felmerült más okból hiúsult meg.

25. Kiíró tájékoztatja az érdeklődő gazdasági szereplőket, hogy Kiíró egy felsőoktatási intézmény, melynek működése és így a leendő bérlő és üzemeltető potenciális vásárlóinak száma is a tanulmányi félévekhez kapcsolódik. A nyári időszakban kevés hallgató jelenik meg a Kiíró területén, a karácsony-újév időszakában a Kiíró tanulmányi épületei zárva tartanak. Ezen időszakok a bérleti díj csökkentésére alapot nem adnak.
26. Kiíró előírja, hogy a pályázat benyújtását követően Kiíró e-mail útján tartja a kapcsolatot a pályázókkal, pályázó ezért köteles megadni a pályázatában egy email címet. Kiíró az esetleges hiánypótlási felhívást, tájékoztatást stb. erre az email címre fogja megküldeni, a pályázó köteles biztosítani az ide küldött iratok megfelelő és azonnali átvételét. A kiküldött irat a megküldés időpontjában kézbesítettnek minősül.
27. A Kiíró **2025. február 11. napján állapítja meg a pályázati eljárás eredményét**, amelyről ezt követő 8 napon belül email-ben tájékoztatja a pályázókat.

II. Összeférhetetlenségi szabályok

1. A pályázó gazdálkodó szervezetnél a Kiíró vagy az Universitas Miskolcinensis Alapítvány munkavállalója, illetve annak a Polgári Törvénykönyv (Ptk.) 8:1.§ (1) bek. 2. pontja szerinti hozzátartozója nem lehet tulajdonos (részvényes), a gazdálkodó szervezet legfőbb vezetője, a gazdálkodó szervezet ellenőrző szervének tagja, vezető állású munkavállalója, továbbá semmilyen módon nem gyakorolhat a gazdálkodó szervezet tevékenységére, gazdálkodására, működésére érdemi befolyást.
2. A pályázó gazdálkodó szervezet tagja (tulajdonosa, részvényese), a gazdálkodó szervezet által foglalkoztatott személy (beleértve legfőbb szervének és amennyiben felügyelőbizottság működik, úgy annak elnökét és tagjait) nem állhat a Ptk. 8:1.§ (1) bek. 2. pontja szerinti hozzátartozói viszonyban a Kiíróval munkaviszonyban álló olyan foglalkoztatottjával, akit a Kiíró a pályázati eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont vagy az eljárás eredményét befolyásolni képes.
3. Közreműködő bevonása esetén a fenti összeférhetlenségi szabályoknak a közreműködőként bevonni kívánt gazdálkodó szervezetnek is meg kell felelnie.

III. A pályázó által csatolandó okiratok, nyilatkozatok, igazolások

1. Felolvasólap (a pályázati dokumentáció része):

A felolvasólapnak tartalmaznia kell a pályázati dokumentáció I. fejezet 1. pontjában megjelölt bérlemények bérleti lehetősége elnyerésére a pályázó által tett, a pályázó nevét, székhelyét tartalmazó, cégszerűen aláírt ajánlatát a megajánlott nettó havi bérleti díj összegéről, eredeti példányban. A pályázat elkészítéséhez a felolvasó lap vonatkozásában a melléklet szerinti mintát kell alkalmazni.

2. Előírt nyilatkozatok (a pályázati dokumentáció részét képező mintán):



2.1. Cégszerűen aláírt nyilatkozat arról, hogy a pályázó

- elfogadja a pályázati dokumentáció valamennyi előírását;
- ismeri és elfogadja a pályázati dokumentáció részét képező szerződéstervezetet és mellékleteit;
- nem áll csőd- vagy felszámolási eljárás, végelszámolás, adószám törlési vagy kénysztörelési eljárás, önkormányzati adósságrendezési eljárás alatt;
- tevékenységét nem függesztette fel, vagy tevékenységét nem függesztették fel;
- nincs az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény 7. § 34. pontja szerinti, hatvan napnál régebben lejárt esedékességű köztartozása;
- nem áll fenn vele szemben, hogy gazdálkodó szervezetben vagy gazdasági társaságban vezető tisztség betöltését kizáró foglalkozástól eltiltás hatálya alatt áll, illetve tevékenységét a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CIV. törvény 5. § (2) bekezdése alapján a bíróság jogerős ítéletében korlátozta;
- az eljárás során tudomására jutott tényeket, adatokat, megoldásokat üzleti titokként időbeli korlátozás nélkül megőrzi, és azokat az ajánlattétel célján kívül más célra nem használja fel.

A pályázat elkészítéshez az előírt nyilatkozatok vonatkozásában a melléklet szerinti mintát kell alkalmazni.

Közreműködő bevonása esetén a fenti nyilatkozatokat a közreműködőként bevonni kívánt gazdálkodó szervezetnek is meg kell tennie.

3. Aláírási címpéldány:

A benyújtott pályázat részeként csatolni kell a pályázatot a pályázó részéről aláíró személy(ek) hatályos aláírási címpéldányát, vagy ügyvéd, vagy kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett aláírás mintáját (egyszerű másolat).

Közreműködő bevonása esetén csatolni kell a közreműködőként bevonni kívánt gazdálkodó szervezettel megkötött előszerződést a közreműködő részéről aláíró személy(ek) hatályos aláírási címpéldányát, vagy ügyvéd, vagy kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett aláírás mintáját (egyszerű másolat).

4. A szakmai alkalmasság igazolására benyújtandó iratok:

- a) Csatolni kell a pályázónak az előző három évből (2022, 2023, 2024) legalább 12 hónapon keresztül folyamatosan fennálló, munkahelyi étterem/büfé üzemeltetéséről szóló, a szerződő intézmény által kiállított eredeti referenciaigazolást. A referenciaigazolásnak tartalmaznia kell, hogy az intézmény meg volt elégedve a nyújtott szolgáltatással.
- b) Csatolni kell a pályázó részére az illetékes önkormányzat által zenés, táncos rendezvény rendezvénytartási engedély iránti kérelem ügyében a 23/2011. (III. 8.) Korm. rendelet alapján hozott engedélyező határozatnak közjegyző, vagy a kiállító önkormányzat által hitelesített másolatát, mely igazolja, hogy a pályázó képes zenés, táncos rendezvények biztonságos lebonyolítására. Közreműködő bevonása esetén a közreműködő gazdálkodó szervezet részére kiállított engedélyező határozatnak közjegyző, vagy a kiállító önkormányzat által hitelesített másolatát, mely igazolja, hogy a közreműködő képes zenés, táncos rendezvények biztonságos lebonyolítására.
- c) Csatolni kell az üzemeltetési koncepciót tartalmazó, cégszerűen aláírt szakmai anyagot.



- d) Csatolni kell a pályázó személyi állománya felkészültségének bemutatását. Ennek keretében meg kell jelölni legalább 1 fő, legalább 1 éve a pályázónál munkaviszonyban álló szakács mestervizsgával és ehhez kapcsolódó kiegészítő vizsgával (Pl: vegetáriánus, vagy diabetikus vizsgával) rendelkező szakácsot, részletezve a végzettségeit. A szakács(ok) végzettségeit igazoló oklevelek (mesterlevél és bizonyítvány) közjegyző által hitelesített másolatát és a munkaszerződések egyszerű másolatát be kell csatolni a pályázat részeként. A pályázó átlagos statisztikai létszámának a 2022, vagy 2023 évek közül legalább az egyikben el kellett érnie a 15 főt. Ennek helyállóságát Kíró a hivatalosan közzétett adatok alapján ellenőrzi. Eltérés, vagy adathiány esetén Kíró jogosult a statisztikai létszám helyállóságának igazolására felhívni pályázót.

5. Előírt igazolások:

- a) Igazolás a regisztrációs díjnak (100.000,- Ft + ÁFA) megfizetéséről egyszerű másolatban.
- b) Igazolás a pályázati biztosíték megfizetéséről egyszerű másolatban.

6. Nyilatkozat összeférhetlenségről:

A pályázónak nyilatkoznia kell az összeférhetlenségről a pályázati dokumentáció részét képező összeférhetlenségi nyilatkozaton.

Közreműködő bevonása esetén a közreműködőnek is nyilatkoznia csatolni kell az összeférhetlenségről a pályázati dokumentáció részét képező összeférhetlenségi nyilatkozaton.

IV. Hiánypótlási lehetőség

1. Kíró a III. fejezetben előírt okiratok, nyilatkozatok, igazolások pótlására valamennyi pályázó részére az adott hiányosság vonatkozásában 1 alkalommal, a hiánypótlási felhívás kézhezvételétől számított legfeljebb 10 naptári napos határidővel hiánypótlásra ad lehetőséget.
2. A hiánypótlási határidő pályázó általi elmulasztása, valamint a hiánypótlás nem megfelelő teljesítése esetén az érintett pályázó pályázatát Kíró érvénytelennek nyilvánítja.

V. Alkalmassági feltételek

1. Alkalmatlan azon pályázó, amely a III. fejezet 2.1. pontban írt bármely feltételnek nem felel meg.
2. Alkalmatlan azon közreműködő, amely a III. fejezet 2.1. pontban írt bármely feltételnek nem felel meg.
3. Alkalmatlan azon pályázó, amely 2022, vagy 2023. évi számviteli jogszabályok szerinti beszámoló közzétételi kötelezettségének nem tett eleget.
4. Alkalmatlan azon pályázó, amely nem tud csatolni az előző három évre (2022, 2023, 2024) vonatkozóan legalább 12 hónapon keresztül folyamatosan fennálló, legalább 500 adagos munkahelyi étterem/büfé üzemeltetéséről szóló, a szerződő intézmény által kiállított eredeti referenciaigazolást, amely tartalmazza, hogy az intézmény meg volt elégedve a nyújtott szolgáltatással.



5. Alkalmatlan azon pályázó, amely nem tud csatolni a részére, vagy közreműködő bevonása esetén a bevont közreműködő részére az illetékes önkormányzat által a rendezvénytartási engedély iránti kérelem ügyében a 23/2011. (III. 8.) Korm. rendelet alapján hozott, legalább 900 fő befogadóképességre vonatkozó engedélyező határozatnak közjegyző, vagy a kiállító önkormányzat által hitelesített másolatát.
6. Alkalmatlan azon pályázó, amely nem csatolja az üzemeltetési koncepciót tartalmazó szakmai anyagot.
7. Alkalmatlan azon pályázó, amely nem csatolja a pályázó személyi állománya felkészültségének bemutatását, a pályázó statisztikai létszámának bemutatását, vagy ennek keretében nem tud megjelölni legalább 1 fő, legalább 1 éve a pályázónál munkaviszonyban álló szakács mestervizsgával és ehhez kapcsolódó kiegészítő vizsgával (Pl: vegetáriánus, vagy diabetikus vizsgával) rendelkező szakács(ka)t, vagy a pályázó átlagos statisztikai létszáma 2022, vagy 2023 évben nem érte el a 15 főt. Alkalmatlan azon pályázó, amely nem csatolja a szakácsok munkaszerződéseinek, vagy végzettségeit igazoló okleveleinek (mesterlevél és bizonyítvány) közjegyző által hitelesített másolatát.

VI. Érvénytelenség

1. Érvénytelen a benyújtott pályázat,
 - a) amelyet a jelen pályázati kiírásban meghatározott benyújtási határidő lejárta után nyújtottak be,
 - b) amely nem a Felolvasólapon tartalmazza az I. fejezet 1. pontjában megjelölt bérlemények bérleti lehetőségének elnyerésére a pályázó által tett, a pályázó nevét, székhelyét tartalmazó, cégszerűen aláírt ajánlatát a megajánlott nettó bérleti díj összegéről,
 - c) amely a jelen pályázati kiírásban előírt bármely okiratot, vagy egyéb iratot nem tartalmaz hiánypótlást követően sem,
 - d) amennyiben a megajánlott bérleti díj nem éri el az előírt minimumot,
 - e) amely pályázat benyújtóját Kíró az eljárásból kizárta,
 - f) amely nem felel meg a pályázati dokumentáció bármely további előírásának, vagy a jogszabályokban meghatározott feltételeknek,
 - g) amely esetében a pályázó, illetve közreműködő bevonása esetén a közreműködő úgy nyilatkozott, hogy összeférhetlenségi ok áll fenn, vagy a Kíró egyébként megállapítja az összeférhetlenségi ok fennállását,
 - h) amely esetében a pályázó az eljárás tisztaságát vagy a többi pályázó érdekeit súlyosan sértő cselekményt követett el.
2. Azon pályázatot, amelyet a Kíró érvénytelennek nyilvánít további értékelésre nem kerül, és a pályázó részére Kíró az eljárás további eseményeiről semmiféle tájékoztatást nem ad, az esetleges beadványokra nem válaszol.
3. A pályázati biztosítékot határidőig meg nem fizető pályázó pályázata értékelésre egyáltalán nem kerül, azt Kíró azonnal kizárja az eljárásból és az eljárás további eseményeiről részére semmiféle tájékoztatást nem ad, az esetleges beadványokra nem válaszol.



4. Érvénytelen lesz a pályázati eljárás, ha az eredményhirdetést követően kiderül, hogy bármely pályázó, az eljárás bármely szakaszában az eljárás tisztaságát vagy a többi pályázó érdekeit súlyosan sértő cselekményt követett el.

VII. Eredménytelenség

Eredménytelen a pályázati eljárás, ha:

- a) nem érkezett érvényes pályázat,
- b) a benyújtott pályázatok egyike sem felelt meg a pályázati kiírásban foglalt feltételeknek.

VIII. További előírások

1. A pályázók a benyújtási határidő lejártától 60 napig az ajánlatukhoz kötve vannak (ajánlati kötöttség).
2. Kíró a Ptk. 6:74.§ (2) bekezdése alapján kiköti a szerződéskötés megtagadásának jogát.

Miskolc, 2024. november 29.